

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 재우과

부서: 재우과  
 정책: 재정집행 및 재산관리  
 단위: 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재우과	6,297,903	2,618,367	3,679,536
재정집행 및 재산관리	2,417,263	2,232,164	185,099
회계관리	48,719	48,114	605
계약 및 결산관리	48,719	48,114	605
201 일반운영비	47,106	46,620	486
01 사무관리비	37,926	37,596	330
○결산서 및 첨부서류 제작	10,609		
10,609,000원	10,609		
○세입·세출결산안 사항별 설명서 제작	2,472		
2,472,000원	2,472		
○회계서류작성 레이저프린터 토너 등	2,385		
2,385,000원	2,385		
○회계서류 바인더 구입	1,500		
6,000원*250개	1,500		
○물가정보지 구독	300		
300,000원	300		
○결산검사위원수당	6,000		
100,000원*3명*20일	6,000		
○조달청 G2B 이용	4,800		
20,000원*20건*12월	4,800		
○외부전문가(회계사) 자문수당	5,200		
5,200,000원*1명	5,200		
○물품 부착용 라벨 제작	1,650		
220원*2,500매*3개	1,650		
○입찰관리(적격심사)프로그램 이용	1,210		
1,210,000원	1,210		
○법원공탁 수임 비용	1,800		
600,000원*3건	1,800		
02 공공운영비	9,180	9,024	156
○RFID 리더기 유지보수	3,528		
3,528,000원	3,528		
○계약과정 정보공개시스템 유지보수	5,652		
471,000원*12월	5,652		
202 여비	758	639	119
01 국내여비	758	639	119
○결산검사위원 교육여비	758		
252,400원*3명	758		
203 업무추진비	405	405	0
03 시책추진업무추진비	405	405	0
○결산 업무추진	405		
450,000원*90%	405		
307 민간이전	450	450	0
12 민간인위탁교육비	450	450	0
○결산검사위원 교육비	450		
150,000원*3명	450		
공유재산 관리	763,888	933,275	△169,387
공유재산 실태조사 및 관리	31,300	63,725	△32,425
201 일반운영비	31,300	63,725	△32,425
01 사무관리비	29,200	61,600	△32,400
○공유재산 관리운영	29,200		
· 측량수수료	18,000		
18,000,000원	18,000		

부서: 재무과  
 정책: 재정집행 및 재산관리  
 단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 감정평가수수료 6,400,000원	6,400		
· 운비드 이용수수료 700,000원	700		
· 창봉투 및 고지서 제작 500,000원	500		
· 다대동 468-6 대부료 3,600,000원	3,600		
02 공공운영비	2,100	2,125	△25
○우편료 등 2,100,000원	2,100		
구영조물 공제등록	164,025	155,515	8,510
201 일반운영비	164,025	155,515	8,510
02 공공운영비	164,025	155,515	8,510
○건물시설물 재해복구 공제회비 72,018,000원	72,018		
○영조물배상 공제회비 92,007,000원	92,007		
공용차량 운영	538,563	668,035	△129,472
201 일반운영비	468,563	506,035	△37,472
01 사무관리비	1,820	2,890	△1,070
○행사지원 교통비(통행료, 주차료) 90,000원*12월	1,080		
○공용차량 안전교육 370,000원*2회	740		
02 공공운영비	466,743	503,145	△36,402
○자동차세	6,662		
· 승용차 222,500원*24대	5,340		
· 승합차 73,500원*5대	368		
· 화물차 32,000원*20대	640		
· 특수차 157,000원*2대	314		
○자동차보험료	42,167		
· 승용차 531,000원*24대	12,744		
· 승합차 500,000원*5대	2,500		
· 화물차 610,500원*26대	15,873		
· 특수차 650,000원*17대	11,050		
○환경개선부담금	1,305		
· 화물차 201,250원*4대	805		
· 특수차 250,000원*2대	500		
○자동차 유지·수리비	92,770		
· 승용차 700,000원*24대	16,800		
· 승합차 1,334,000원*5대	6,670		
· 화물차 900,000원*26대	23,400		
· 특수차 2,700,000원*17대	45,900		
○자동차연료비	323,839		
· 경유 1,800원*3,300 l *48대	285,120		
· 휘발유 1,700원*1,192 l *13대	26,344		
· 전기 360원*2,000kwh*10대	7,200		
· CNG 1,176원*4,400m³*1대	5,175		

부서: 재무과  
 정책: 재정집행 및 재산관리  
 단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	405 자산취득비	70,000	162,000	△92,000
	01 자산및물품취득비	70,000	162,000	△92,000
	○차량교체	70,000		
	· 화물트럭 화물중형 70,000,000원*1대	70,000		
	전기자동차 구매	30,000	46,000	△16,000
	405 자산취득비	30,000	46,000	△16,000
	01 자산및물품취득비	30,000	46,000	△16,000
	○전기자동차 승용경형 30,000,000원*1대	30,000		
	청사관리	1,297,871	1,002,439	295,432
	청사시설 정비	247,650	33,000	214,650
	401 시설비및부대비	246,000	33,000	213,000
	01 시설비	246,000	33,000	213,000
	○본관 외벽 도장 22,000,000원	22,000		
	○민원접견실 등 구청사 환경 정비공사 90,000,000원	90,000		
	○본관 옥상 방수 20,000,000원	20,000		
	○본관 대강당 지붕 도장 14,000,000원	14,000		
	○본관 급수펌프 교체 20,000,000원	20,000		
	○제2별관 재배치 등 환경정비공사 80,000,000원	80,000		
	405 자산취득비	1,650	0	1,650
	01 자산및물품취득비	1,650	0	1,650
	○빗물탈이기 구입 550,000원*3대	1,650		
	청사유지·보수	482,608	394,626	87,982
	101 인건비	79,053	73,332	5,721
	04 기간제근로자등보수	79,053	73,332	5,721
	○청사청소 관리(4명)	79,053		
	· 기본급(주월차포함) 88,272원*4명*28일*6월	59,319		
	· 시간외근무수당 11,034원*4명*2시간*12일*6월*150%	9,534		
	· 명절상여금 300,000원*4명	1,200		
	· 복지포인트 300,000원*4명	1,200		
	· 4대보험료 325,000원*4명*6월	7,800		
	201 일반운영비	296,631	233,637	62,994
	01 사무관리비	83,184	58,424	24,760
	○청소용품 720,000원*12월	8,640		
	○화장실 관리	32,276		
	· 화장지 1,000,000원*12월	12,000		
	· 공기청향제 8,400원*36개*12월	3,629		
	· 번기세정제 8,400원*58개*12월	5,847		
	· 손휴지 30,000원*30박스*12월	10,800		

부서: 재무과  
 정책: 재정집행 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비데임차료	500,000원*12월	6,000	
○청사 방역 용역	550,000원*12회	6,600	
○부설주차장 등 CCTV 임차		7,008	
· 청사 부설주차장 등 청사외곽 CCTV	374,000원*12월	4,488	
· 신평동 646-2 공용차량 보관장소	210,000원*12월	2,520	
○청사 부설주차장 주차표 제작	3,300,000원	3,300	
○기계실 등 관리	720,000원	720	
○기계실 현업근무자 피복	160,000원*2명	320	
○기계실 특근직원 급식	8,000원*2명*130일	2,080	
○청사청소 관리(공무직근로자)		1,240	
· 작업복	250,000원*4명	1,000	
· 작업화	60,000원*4명	240	
○청사 정기안전점검 용역	15,000,000원	15,000	
02 공공운영비	213,447	175,213	38,234
○물탱크 청소	5,000원*250톤*2회	2,500	
○건물유지 보수	43,373,000원	43,373	
○본관·별관 흡수식 냉난방기 유지보수	5,000,000원	5,000	
○건물 유리청소 용역	2,000,000원	2,000	
○건물 사무실 바닥청소	4,000,000원	4,000	
○도시가스 사용		83,160	
· 청사 냉난방 도시가스	600,000원*130일	78,000	
· 구내식당	430,000원*12월	5,160	
○청사 교통유발부담금	5,200,000원	5,200	
○구청사 수목 정비	4,972,000원*1회	4,972	
○상하수도료	19,910,000원	19,910	
○무인경비용역수수료		5,280	
· 분청,의회 등	440,000원*12월	5,280	
○승강기 안전관리대행(의회, 신관)	110,000원*2기*12월	2,640	
○구청사 소방안전관리자협회비	48,000원*3명*1회	144	
○소방 설비 점검	2,000,000원*2회	4,000	
○방화관리 위탁수수료	264,000원*12월	3,168	
○구청사 배관설비 유지보수	10,000,000원	10,000	
○신관 시스템에어컨 점검	3,000,000원	3,000	
○기계설비 유지관리	550,000원*12월	6,600	

부서: 재무과  
 정책: 재정집행 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○본관, 제1별관 냉온수기 세관정비 8,500,000원	8,500		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○청사관리 업무추진 500,000원*90%	450		
301 일반보전금	106,474	87,207	19,267
10 사회복무요원보상금	106,474	87,207	19,267
○회계 및 청사관리 업무보조	106,474		
· 봉급 1,250,000원*6명*12월	90,000		
· 중식 7,000원*6명*22일*12월	11,088		
· 교통비 3,400원*6명*22일*12월	5,386		
사하구 제2청사 시설물 관리	567,613	542,813	24,800
201 일반운영비	324,121	313,744	10,377
01 사무관리비	43,013	36,073	6,940
○청사 관리 용품 750,000원*12월	9,000		
○비데 임차료 16,110원*25대*12월	4,833		
○정수기(휴게실 등) 임차료 120,000원*12월	1,440		
○공기청정기(접견실) 임차료 22,900원*12월	275		
○조경관리 용역 9,500,000원	9,500		
○무인경비시스템 용역 500,000원*12월	6,000		
○방역 용역 400,000원*12월	4,800		
○저수조 및 옥내급수관 수질검사비 205,000원	205		
○제2청사 사무실 이사 용역 5,000,000원	5,000		
○기계실 현업근무자 피복비 160,000원	160		
○청사경계 시간선택제임기제(마급) 피복비	1,800		
· 작업복(하복) 200,000원*3명	600		
· 작업복(동복) 400,000원*3명	1,200		
02 공공운영비	281,108	277,671	3,437
○건물 유지보수 1,017원*10,683㎡	10,865		
○기계설비 유지관리 및 성능점검 22,000,000원	22,000		
○전기 요금 8,000,000원*12월	96,000		
○도시가스 요금 400,000원*130일	52,000		
○상하수도 요금 3,000,000원*6월	18,000		
○소방 안전관리 4,700,000원	4,700		
○전기 안전관리 1,742,400원*12월	20,909		
○승강기 안전관리 396,000원*12월	4,752		
○CCTV, 주차관제, 출입통제시스템 유지보수 330,411,800원*3%	9,913		

부서: 재무과  
 정책: 재정집행 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○냉난방기(171대) 세척 및 유지보수 18,500,000원	18,500		
○전열교환기 필터교체 및 유지보수 125,000원*69대	8,625		
○지하주차장 등 환기설비 유지보수 2,500,000원	2,500		
○비상발전기 유지보수 2,000,000원	2,000		
○물탱크 청소 3,900,000원	3,900		
○교통유발부담금 6,000,000원	6,000		
○주차장 통신요금 37,000원*12월	444		
301 일반보전금	35,492	29,069	6,423
10 사회복지요원보상금	35,492	29,069	6,423
○청사관리 사회복지요원(2명)	35,492		
· 봉급 1,250,000원*2명*12월	30,000		
· 중식비 7,000원*2명*22일*12월	3,696		
· 교통비 3,400원*2명*22일*12월	1,796		
307 민간이전	200,000	200,000	0
05 민간위탁금	200,000	200,000	0
○청소용역 50,000,000원*4분기	200,000		
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000
○도시가스 배관 도색 5,000,000원	5,000		
○제2청사 사무실 전기공사 등 3,000,000원	3,000		
행정통신망 운영	306,785	248,336	58,449
통신시설 관리	276,616	218,336	58,280
201 일반운영비	179,716	196,365	△16,649
01 사무관리비	7,675	9,542	△1,867
○정보통신장비 소모품	3,250		
· 통신실 모사전송기 용품 100,000원*3대*90%	270		
· 통신시설 소모자재 1,490,000원*2회	2,980		
○동순방 방송장비 임차료 2,985,000원*1회	2,985		
○서버용 바이러스 백신	1,440		
· 리눅스 백신 700,000원*2조	1,400		
· 윈도우 백신 40,000원*1조	40		
02 공공운영비	172,041	186,823	△14,782
○통신요금	131,064		
· 일반전화 요금	80,400		
-일반전화 1,500,000원*12월	18,000		
-ISDN 1,000,000원*12월	12,000		
-인터넷전화 4,200,000원*12월	50,400		

부서: 재무과  
 정책: 재정집행 및 재산관리  
 단위: 행정통신망 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 전화급 전용회선 요금 25,000원*16회선*12월	4,800		
· 위성전화 요금 55,000원*2대*12월	1,320		
· 문자메세지(SMS) 요금 2,000,000원*12월	24,000		
· 청내TV수신료 250,000원*12월	3,000		
· 모바일 행정전화 서비스 사용료 660,000원*12월	7,920		
· 무선인터넷(공공와이파이) 회선 요금 33,000원*8개소*12월	3,168		
· 발신정보알리미 사용료 2,200원*200회선*12월	5,280		
· 이동통신 요금 98,000원*12월	1,176		
○통신시설 유지·보수 40,977	40,977		
· 정보통신망 통합관리시스템 131,558,000원*6%	7,894		
· 인터넷 전화 시스템 196,973,900원*3%	5,910		
· IP전화기 218,000원*260대*6%	3,401		
· 모사전송기 300,000원*3대*6%	54		
· 중회의실 방송장비 25,550,000원*6%	1,533		
· 전관 및 상황실 방송장비 27,597,200원*6%	1,656		
· 대강당 방송장비 65,131,640원*6%	3,908		
· 제2청사 방송장비 177,175,000원*3%	5,316		
· 야외방송장비 6,225,000원*6%	374		
· 향온향습기 15,340,000원*3%	461		
· 사용전검사 장비 38,990,333원*6%	2,340		
· 본청 LED전자현수막 29,862,000원*6%	1,792		
· 제2청사 LED전자현수막 85,837,400원*3%	2,576		
· 회의실 LED전자현수막 77,222,470원*5/12월*3%	966		
· 무정전전원장치 13,263,000원*6%	796		
· 구내통신선로 유지관리 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	70,000	0	70,000
01 시설비	70,000	0	70,000
○통신실 내진보강 설비 구축 70,000,000원	70,000		
405 자산취득비	26,900	21,971	4,929
01 자산및물품취득비	26,900	21,971	4,929
○문자발송시스템 서버 교체 20,000,000원*1식	20,000		
○대강당 오디오믹서 교체 6,000,000원*1대	6,000		
○통신실 팩스 교체 300,000원*3대	900		



부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전화상담원 시간선택제임기제(마급)(1명)	30,824		
· 기본연봉 21,606,000원*1명	21,606		
· 가족수당 80,000원*12월	960		
· 특수직무수당 1,801,000원*12월*8/7*84%*5%	1,038		
· 직급보조비 175,000원*12월*7/8	1,838		
· 대민활동비 50,000원*12월*7/8	525		
· 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
· 초과근무수당 9,620원*20시간*12월	2,309		
· 연가보상비 1,801,000원*140시간*1/30*1/7*86%*84%	868		
03 공무직(무기계약)근로자보수	173,089	163,605	9,484
○청사청소 관리	173,089		
· 기본급(9호봉) 2,533,950원*4명*12월	121,630		
· 정액수당 1,920	1,920		
-가족수당 40,000원*4명*12월	1,920		
· 복리후생비 14,829	14,829		
-정액급식비 140,000원*4명*12월	6,720		
-명절휴가비 2,533,950원*4명*40%*2회	8,109		
· 초과근무수당 29,652	29,652		
-시간외근무수당 14,106원*150%*2시간*2명*249일	21,075		
-연차유급휴가수당 14,106원*8시간*4명*19일	8,577		
· 성과상여금 1,264,440원*4명	5,058		
재무활동(재무과)	3,500,000	0	3,500,000
내부거래지출	3,500,000	0	3,500,000
청사건립기금전출금	3,500,000	0	3,500,000
702 기금전출금	3,500,000	0	3,500,000
01 기금전출금	3,500,000	0	3,500,000
○청사건립기금 전출금(예치금) 3,500,000,000원	3,500,000		