세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 추경 3 회 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 서비스
단위: 고객감동 행정서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
민원여권과	983,155	1,046,180	△63,025
	국 30,520	30,520	0
	구비 952,635	1,015,660	△63,025
민원행정 서비스	890,580	912,949	△22,369
	국 30,520	30,520	0
	구비 860,060	882,429	△22,369
고객감동 행정서비스 제공	72,998	78,999	△6,001
민원실 운영	58,058	62,059	△4,001
101 인건비	31,185	31,785	△600
04 기간제근로자등보수	31,185	31,785	△600
○민원안내 도우미	31,185	31,785	△600
· 복지포인트 경정 300,000원*1명	300	600	△300
· 명절휴가비 경정 300,000원*1명	300	600	△300
201 일반운영비	24,876	26,034	△1,158
02 공공운영비	16,706	17,864	△1,158
○무인민원발급기 유지보수(9대) 경정 10,289,000원	10,289	11,447	△1,158
405 자산취득비	557	2,800	△2,243
01 자산및물품취득비	557	2,800	△2,243
○통 · 번역기 설치 경정 557,000원	557	2,800	△2,243
직원 친절도 제고	14,940	16,940	△2,000
301 일반보전금	2,100	4,100	△2,000
12 기타보상금	2,100	4,100	△2,000
○민원모니터단 활동비 경정 2,000,000원	2,000	4,000	△2,000
민원처리 및 여권발급	365,429	371,797	△6,368
	국 30,520	30,520	0
	구비 334,909	341,277	△6,368
증명발급 서비스	314,234	320,602	△6,368
201 일반운영비	35,772	36,602	△830
02 공공운영비	3,862	4,692	△830
○인감(본인서명사실확인) 담당공무원 보증 보험료 경정 3,070,000원	3,070	3,900	△830
401 시설비및부대비	54,162	58,000	△3,838
01 시설비	54,162	58,000	△3,838
○무인민원발급기 부스 설치 경정 54,162,000원	54,162	58,000	△3,838
405 자산취득비	224,300	226,000	△1,700
01 자산및물품취득비	224,300	226,000	△1,700
○무인민원발급기 경정 224,300,000원	224,300	226,000	△1,700
기록물 관리	452,153	462,153	△10,000

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 서비스
단위: 기록물 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
우편료 집중관리	85,500	95,500	△10,000
201 일반운영비	80,000	90,000	△10,000
02 공공운영비	80,000	90,000	△10,000
○기관공통운영 우편료(집중관리) 경정 80,000,000원	80,000	90,000	△10,000
행정운영경비(민원여권과)	91,566	132,222	△40,656
기본경비	29,178	69,834	△40,656
기본경비	29,178	69,834	△40,656
202 여비	11,088	51,744	△40,656
01 국내여비	11,088	51,744	△40,656
○기본업무수행여비 경정 280,000원*22명*12월*15%	11,088	51,744	△40,656